

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome
Data di nascita
Qualifica
Amministrazione
Incarico attuale
Numero telefonico dell'ufficio
Fax dell'ufficio
E-mail istituzionale

ZILETTI KATHYA
██████████
FUNZIONARIO APICALE – CAPO SETTORE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA
COMUNE DI CAMPOBELLO DI MAZARA
Posizione Organizzativa – IV Settore – Avvocatura Comunale
0924/933203
0924/933277
arealegale@comune.campobellodimazara.tp.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (incarichi ricoperti) Capacità linguistiche
Capacità Linguistiche

LAUREA IN GIURISPRUDENZA		
Iscrizione Albo degli Avvocati dal 24.07.1991.		
<p>- Funzionario Apicale – Capo Settore “1° Settore Organi Istituzionali e Affari Legali” Campobello di Mazara dal 25/09/2000 (pre-ruolo dal 28/06/1999). -Funzionario Apicale – Capo Settore “3° Settore Servizi Finanziari” Campobello di Mazara dal 19.12.2006 al 31.12.2006. -Vice Segretario Generale dal 19.06.2000 al 2012 e dal 2/01/2015 ad oggi; -Docente in materia giuridica ed economica presso l’Istituto Agrario di Alcamo per l’anno scolastico 1991-1992. -Vice Pretore onorario dal 1991 al 1996 presso la Pretura di Castelvetrano. -Responsabile Unico del Procedimento nell’intervento “Life Natura 2005 – Interventi di Riqualificazione del Pantano Leone”. -Docente del Corso Ausiliari della sosta presso il Comune di Campobello di Mazara che si è svolto nel mese di maggio dell’anno 2005 e componente della Commissione d’esami. -Componente della Commissione per le progressioni verticali del Comune di Campobello di Mazara espletate nell’anno 2005. -Componente della Commissione consultiva per l’esame dei ricorsi avverso sanzioni amministrative del Comune di Campobello di Mazara. -Rappresentante di parte pubblica in seno alla Delegazione trattante del Comune di Campobello di Mazara dall’anno 2001 al 2012. Componente della Commissione Disciplina dall’anno 2006 al 2012. -Coordinatrice dell’Ufficio Beni Confiscati dal 4.09.2008 al 2012. -Comandante della P.M. dall’1.01.2010 ad agosto 2012. - Responsabile Settore Affari Legali dall’1/02/2013 al 31/12/2015; - Responsabile del IV Settore Area legale e Contenzioso dal gennaio 2016 ad oggi; - Componente Commissione giudicatrice per le stabilizzazioni; - Avvocato del Comune di Sambuca di Sicilia giusta convenzione ex art. 14 CCNL del Comparto Regioni dall’1/07/2021 al 30/06/2022; - Nomina componente per la valutazione di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento incarico di portavoce del Sindaco; - Formazione continua per la funzione di Avvocato nonché partecipazione a diversi corsi di formazione su materie relative agli Enti Locali</p>		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
FRANCESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Posta elettronica / Microsoft Office / Windows / GoogleChrome / InternetExplorer / Outlook / Gestione autonoma della posta e-mail