

**AL COMANDO POLIZIA MUNICIPALE
DI CAMPOBELLO DI MAZARA**

**RICHIESTA DI REGISTRAZIONE DI VEICOLO AL SERVIZIO DI
PERSONA CON DISABILITÀ, PER L'ACCESSO IN ZTL E APU**

Il/la sottoscritt _____ nat _____ a _____
il ____/____/____ e residente in _____, Via _____,
Telefono _____ e-mail/pec _____

nella sua qualità di (segnare l'ipotesi che ricorre):

☐ persona con disabilità,

☐ in nome e per conto del/della Sig./Sig.ra _____,

nat _____ a _____ il ____/____/____ e residente

in _____ nella Via _____,

titolare del contrassegno per disabili n. _____ rilasciato in data ____/____/____ dal

Comune di _____, con scadenza in data ____/____/____, con la

presente

C H I E D E

l'inserimento, per l'anno _____, nel sistema informatizzato per l'accesso ed il transito nelle Zone a Traffico Limitato e nelle Aree Pedonali Urbane del Comune di Campobello di Mazara, dei seguenti veicoli (**massimo 2 veicoli, intestati alla persona con disabilità o ad appartenenti al suo nucleo familiare, veicoli al servizio della persona con disabilità**), per i quali dichiara, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e dell'art. 483 e seguenti c.p., pienamente consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, di essere in regola in riferimento alle norme di circolazione stradale (ad es.: assicurazione, revisione, fermi):

Marca _____, Modello _____, Targa _____

Marca _____, Modello _____, Targa _____

Si impegna a comunicare, tempestivamente, la variazione dei suddetti dati, al fine dell'eventuale inserimento di un altro veicolo in banca dati, in sostituzione di quelli indicati. **Dichiara di essere consapevole che la richiesta deve essere presentata annualmente poiché la registrazione scade al 31 dicembre dell'anno di competenza.**

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- fotocopia fronte/retro del CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo), qualora sia stato rilasciato da un Comune diverso da Campobello di Mazara;
- fotocopia fronte/retro documento riconoscimento del richiedente e firmatario della presente.

Campobello di Mazara, ____/____/____

IL/LA RICHIEDENTE

GDPR 2016/679 INFORMATIVA GENERALE PROTEZIONE DATI – INFORMATIVA SEMPLIFICATA
Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679

CHI TRATTA I MIEI DATI?

Il Comune di Campobello di Mazara in qualità di titolare (con sede in Campobello di Mazara, Via Giuseppe Garibaldi n. 109/111, e-mail e pec: protocollo.campobellodimazara@pec.it; Centralino: Tel. 0924.933111), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

HO L'OBLIGO DI FORNIRE I DATI?

Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (*) è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.

PER QUANTO SONO TRATTATI I MIEI DATI?

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

A CHI VENGONO INVIATI I MIEI DATI?

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.

CHE DIRITTI HO SUI MIEI DATI?

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati presso il Comune di Campobello di Mazara (TP), Dott. Gaspare Manzo, email: servizidemografici@comune.campobellodimazara.tp.it; pec protocollo.campobellodimazara@pec.it.

A CHI MI POSSO RIVOLGERE?

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

TUTTO QUI?

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento è fornito nella scheda "informativa dettagliata", che sarà messa a disposizione di chiunque ne abbia interesse e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.campobellodimazara.tp.it.