



COMUNE DI CAMPOBELLO DI MAZARA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

RICHIESTA DI RILASCIO DI ABBONAMENTO PER LA SOSTA A PAGAMENTO

Rilasciato Abbonamento n. _____

In data ___ / ___ / _____

**Al Comandante del Corpo
di Polizia Municipale di
Campobello di Mazara (TP)**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome e nome _____

Nato/a a _____

Data di nascita / / _____

Comune di residenza _____ Provincia _____

Via e numero civico _____

Telefono/Mail/Pec _____

Codice fiscale _____

CHIEDE

- A) il rilascio dell'abbonamento **stagionale** per la sosta nelle aree a pagamento della frazione di **Tre Fontane** (€uro 80,00);
B) il rilascio dell'abbonamento **mensile** per la sosta nelle aree a pagamento della frazione di **Tre Fontane** (€uro 40,00);
C) il rilascio dell'abbonamento **quindicinale** per la sosta nelle aree a pagamento della frazione di **Tre Fontane** (€uro 30,00);
D) il rilascio dell'abbonamento **settimanale** per la sosta nelle aree a pagamento della frazione di **Tre Fontane** (€uro 20,00);
E) il rilascio dell'abbonamento **annuale residenti (1° autoveicolo)** per la sosta nelle aree a pagamento in **centro urbano** (€uro 50,00);
F) il rilascio dell'abbonamento **annuale residenti (dal 2° autoveicolo)** per la sosta nelle aree a pagamento in **centro urbano** (€uro 70,00);
G) il rilascio dell'abbonamento **mensile residenti** per la sosta nelle aree a pagamento in **centro urbano** (€uro 10,00);
H) il rilascio dell'abbonamento **mensile attività** per la sosta nelle aree a pagamento in **centro urbano** (€uro 20,00);
I) il rilascio dell'abbonamento **mensile dipendenti attività** per la sosta nelle aree a pagamento in **centro urbano** (€uro 10,00);
per il seguente autoveicolo:

Tipo del Veicolo (*)	Marca (*)	Modello (*)	Targa (*)

(*) Dato obbligatorio.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e dell'art. 483 c.p., pienamente consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci,

Dichiara che il veicolo sopra indicato:

- **non è sottoposto a fermo amministrativo;**
- **è in regola con la prevista copertura assicurativa;**
- **è in regola con la revisione periodica in corso di validità.**

Dichiara, altresì, di essere consapevole che, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione Comunale emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii).

Dichiara, infine, di essere a conoscenza e di accettare le modalità di fruizione della sosta nonché le seguenti condizioni generali di abbonamento:

1 – L'abbonamento non prevede il servizio di custodia; ha validità esclusivamente nelle aree sullo stesso indicate. Il suddetto abbonamento dovrà essere esposto in maniera ben visibile sulla parte interna del parabrezza, avendo cura che siano chiaramente visibili: numero dell'abbonamento e scadenza. La mancata esposizione del contrassegno di abbonamento e/o l'utilizzo improprio comporterà, in assenza di regolare biglietto, l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada.

2 – L'abbonamento non consente di godere di un diritto esclusivo ma, bensì, consente di poter sostare negli stalli disponibili. Tale disponibilità è subordinata anche alla diversa segnaletica stradale installata.

3 – L'abbonamento può essere utilizzato solo sull'autoveicolo per il quale è stato rilasciato.

4 – Trattandosi di titoli prepagati, non è previsto, in via generale, alcun tipo di rimborso.

5 – Per il pagamento occorre collegarsi al seguente link, compilare tutti i campi e stampare l'avviso pagoPA: https://servizi.comune.campobellodimazara.tp.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/91.

La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla presente richiesta.

Documentazione allegata alla richiesta:

- fotocopia documento di identità del richiedente;
- copia del pagamento effettuato.

Campobello di Mazara, _____

Firma

GDPR 2016/679 INFORMATIVA GENERALE PROTEZIONE DATI Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 INFORMATIVA SEMPLIFICATA
CHI TRATTA I MIEI DATI?
Il Comune di Campobello di Mazara in qualità di titolare (con sede in Campobello di Mazara, Via Giuseppe Garibaldi n. 109/111, pec: protocollo.campobellodimazara@pec.it ; Centralino: Tel. 0924.933111 - Fax 0924.47000), tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.
HO L'OBLIGO DI FORNIRE I DATI?
Il conferimento dei dati presenti nei campi contrassegnati da asterisco (*) è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio. Per contro, il rilascio dei dati presenti nei campi non contrassegnati da asterisco, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.
PER QUANTO SONO TRATTATI I MIEI DATI?
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
A CHI VENGONO INVIATI I MIEI DATI?
I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea ed indicati nell'informativa dettagliata.
CHE DIRITTI HO SUI MIEI DATI?
Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati presso il Comune di Campobello di Mazara (TP), Dott. Gaspare Manzo, email: servizidemografici@comune.campobellodimazara.tp.it ; pec anagrafe.campobellodimazara@pec.it .
A CHI MI POSSO RIVOLGERE?
Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.
TUTTO QUI?
Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento è fornito nella scheda "informativa dettagliata", che sarà messa a disposizione di chiunque ne abbia interesse e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.campobellodimazara.tp.it .